



АСТРАХАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД АХТУБИНСК»

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

от « 26 » декабря 2018 г.

№ 327/65

О внесении изменений в Положение «О порядке создания и содержания мест погребения и деятельности кладбищ на территории МО «Город Ахтубинск», утвержденное Решением Совета МО «Город Ахтубинск» № 48/12 от 29.04.2015 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Уставом муниципального образования «Город Ахтубинск», во исполнение Протеста Ахтубинской городской прокуратуры от 28.06.2018 г. № 7-39-2018 г. на Решение Совета МО «Город Ахтубинск» № 48/12 от 29.04.2015г. «О принятии Положения «О порядке создания и содержания мест погребения и деятельности кладбищ на территории МО «Город Ахтубинск»,

Совет муниципального образования «Город Ахтубинск»

РЕШИЛ:

1. Изложить п.8.2. Положения «О порядке создания и содержания мест погребения и деятельности кладбищ на территории МО «Город Ахтубинск» в новой редакции:

«Выделение земельного участка под захоронение и разрешение на погребение умершего (погибшего) на свободное место на кладбище производится при наличии:

- заявления;
- медицинской справки о смерти или в случае наличия - государственного (гербового) свидетельства о смерти;
- документа, удостоверяющего личность лица, осуществляющего организацию погребения.

В случае если обязанность по организации погребения взяло на себя индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, они должны предоставлять помимо документов, указанных выше:

- доверенность на осуществлении соответствующей обязанности (простая письменная форма).

Доверенность должна содержать:

1. Для Индивидуального предпринимателя:

- адресат (кому предоставляется данный документ, например «Администрация МО «Город Ахтубинск» или «По месту требования»);
- Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации и адрес проживания лица, ОГРНИП, ИНН ответственного за захоронение;
- перечень обязанностей предоставляемых организатору погребения;
- Ф.И.О. умершего;
- дата выдачи доверенности;
- подпись и расшифровка лица, ответственного за захоронение.

2. Для юридического лица:

- адресат (кому предоставляется данный документ, например «Администрация МО «Город Ахтубинск» или «По месту требования»);
- наименование организации, юридический адрес, почтовый адрес (при наличии), ОГРН, ИНН; контактный телефон, Ф.И.О. руководителя организации;
- перечень обязанностей предоставляемых организатору погребения;
- Ф.И.О. умершего;
- дата выдачи доверенности;
- подпись и расшифровка лица, ответственного за захоронение;

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Испытатель» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Ахтубинск».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
МО «Город Ахтубинск»



И.И. Семёнов

Глава МО «Город Ахтубинск»



А.А. Нарузбаев