



РЕШЕНИЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АХТУБИНСК»

29 апреля 2015 года

№ 47/12

О принятии Положения о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании «Город Ахтубинск»

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 8 - ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом муниципального образования «Город Ахтубинск»,

Совет муниципального образования «Город Ахтубинск»
РЕШИЛ:

1. Принять Положение «О погребении и похоронном деле в муниципальном образовании «Город Ахтубинск»».

Продолжить сбор замечаний и подготовить проект изменений для внесения в Положение «О погребении и похоронном деле в муниципальном образовании «Город Ахтубинск»».

2. Положение «О погребении и похоронном деле в муниципальном образовании «Город Ахтубинск»», принятое Решением Совета МО «Город Ахтубинск» № 217/70 от 20.06.2014 года считать утратившим силу.

3. Положение о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании «Город Ахтубинск», после подписания, опубликовать в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации МО «Город Ахтубинск».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Совета



И.И. Семенов

ПОЛОЖЕНИЕ
о погребении и похоронном деле
в муниципальном образовании «Город Ахтубинск»

1. Общие положения

1.1. Положение о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании «Город Ахтубинск» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования «Город Ахтубинск» и определяет основы организации похоронного дела на территории муниципального образования «Город Ахтубинск» (далее – МО «Город Ахтубинск»).

2. Принципы

2.1. Основными принципами в сфере погребения и похоронного дела в МО «Город Ахтубинск» являются:

- Гарантии погребения умершего с учетом его волеизъявления, выраженного лицом при жизни, пожеланиями родственников.
- Соблюдение санитарных, экологических и иных требований к выбору места погребения.
- Доступность услуг по погребению для населения.
- Равный доступ лиц, оказывающих услуги по погребению, на рынок услуг по погребению.

3. Термины и определения.

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- **погребение** - обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям;
- **места погребения** - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших;
- **кладбища** - места погребения, расположенные на территории муниципального образования «Город Ахтубинск», на которых в равной степени всем жителям муниципального образования «Город Ахтубинск» обеспечиваются гарантии погребения с учетом их волеизъявления;
- **кладбища закрытые для свободного захоронения** - места погребения, которые по наличию свободной территории или по санитарным и экологическим требованиям имеют ограничения по осуществлению отдельных видов захоронений (согласно Перечню кладбищ муниципального образования «Город Ахтубинск», закрытых для свободного

захоронения, утверждаемого администрацией муниципального образования «Город Ахтубинск»).

На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, производятся захоронения на свободных местах существующих родственных захоронений, родственные захоронения умерших, ранее проживавших на территории муниципального образования «Город Ахтубинск» (зарегистрированных по месту жительства в муниципальном образовании «Город Ахтубинск»), и близких родственников жителей муниципального образования «Город Ахтубинск» (супруг, дети, родители, полнородные и не полнородные братья и сестры, внуки, дедушка, бабушка) при наличии свободных мест, а также семейные (родовые) захоронения (в соответствии с Перечнем кладбищ муниципального образования «Город Ахтубинск», на которых осуществляется предоставление мест под семейные (родовые) захоронения, утверждаемого администрацией муниципального образования «Город Ахтубинск»;

- **захоронение** - предание земле тела (останков) умершего (погибшего), праха умершего (погибшего) после кремации земле или в нишу колумбария;

- **кремация** - предание огню тела умершего (погибшего);

- **гарантированный перечень услуг по погребению** - перечень услуг, оказание которого, гарантируется специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении на безвозмездной основе;

- **зона захоронения** - основная, функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

- **места захоронения** - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения;

- **надмогильные сооружения (надгробия)** - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

- **похоронное дело** - вид деятельности, включающий в себя оказание ритуальных, юридических, производственных, обрядовых и иных услуг, связанных с организацией и проведением погребения, а также созданием и эксплуатацией кладбищ, крематориев и иных объектов похоронного назначения;

- **уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела** - орган местного самоуправления муниципального образования «Город Ахтубинск», наделенный полномочиями в сфере погребения и похоронного дела (далее уполномоченный орган);

- **услуги по погребению** - установленный законодательством перечень ритуальных услуг, оказание которых (на безвозмездной основе или за плату) относится к ведению специализированной службы по вопросам похоронного дела;

- **специализированная служба по вопросам похоронного дела** - организация, создаваемая администрацией муниципального образования «Город Ахтубинск» в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе (далее - специализированная служба);

- **лицо, ответственное за захоронение** - лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4. Полномочия администрации МО «Город Ахтубинск» в сфере погребения и похоронного дела.

4.1. К полномочиям администрации МО «Город Ахтубинск» относится:

4.2. Разработка, принятие планов и целевых программ в сфере организации похоронного дела на территории муниципального образования.

4.3. Создание специализированной службы муниципального образования по вопросам похоронного дела, определение порядка ее деятельности и осуществления контроля за ее деятельностью.

4.4. Управление общественными кладбищами, находящимся на территории МО «Город Ахтубинск».

4.5. Осуществление отвода земельных участков для размещения кладбищ в соответствии с генеральным планом муниципального образования при наличии экологического и санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии предлагаемого к использованию земельного участка санитарным правилам на неопределенный срок, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установлено действующим законодательством.

4.6. Осуществление отвода земельных участков для размещения места погребения в соответствии с земельным законодательством, а также проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. Выделение земельных участков для захоронения граждан на муниципальных кладбищах.

4.8. Выделение обособленных земельных участков (зон) для погребения умерших одной веры, почетных и воинских захоронений.

4.9. Установление размера бесплатно предоставляемых мест захоронения на муниципальных кладбищах для погребения.

4.10. Определение качества услуг, предоставленных согласно гарантированному перечню услуг по погребению и оказываемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению.

4.11. Разработка и утверждение положения о деятельности кладбищ на территории МО «Город Ахтубинск».

4.12. Приостановление или прекращение деятельности на месте погребения при нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения, а также принятие мер по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека, создание новых мест погребений.

4.13. Финансовое обеспечение (за счет средств бюджета муниципального образования) содержания и благоустройства общественных кладбищ (за исключением земельных участков, предоставленных лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, семейных (родовых) захоронений и надгробных сооружений).

4.14. Оказание содействия лицам, взявшим на себя обязательство в осуществлении погребения тела (останков) или праха умершего в решении вопросов, предусмотренных пунктом 3 статьи 7 Федерального закона № 8-ФЗ.

4.15. Разработка проектов муниципальных правовых актов в сфере организации похоронного дела.

4.16. Координация и порядок взаимодействий всех хозяйствующих субъектов по реализации единой политики в сфере организации похоронного дела в МО «Город Ахтубинск».

4.17. Осуществление контроля за использованием кладбищ и иных объектов похоронного назначения, находящихся в муниципальной собственности, исключительно по целевому назначению.

4.18. Осуществление полномочий в сфере организации похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области, нормативными правовыми актами МО «Город Ахтубинск»:

- установление правил содержания мест погребения и определение порядка деятельности муниципальных кладбищ;

- утверждение стоимости услуг по погребению, предоставляемых в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению оказываемых на безвозмездной основе, при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а так же если личность не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.

4.19. Принятие решения о создании на территории муниципальных общественных кладбищ МО «Город Ахтубинск» кварталов (участков), семейных (родовых) захоронений, воинских участков, участков для захоронения урн с прахом, участков для захоронения умерших, личность которых не установлена, и умерших, не имеющих лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение.

5. Оказание ритуальных услуг

5.1. К ритуальным услугам относятся:

5.1.1. Прием и оформление заказа на организацию похорон.

5.1.2. Оказание услуг по погребению.

5.1.3. Оформление прав пользования участками для создания семейных (родовых) захоронений.

5.1.4. Транспортировка тел (останков) умерших (погибших).

5.1.5. Изготовление и опайка цинковых гробов.

5.1.6. Санитарная и косметическая обработка тел.

5.1.7. Бальзамирование.

5.1.8. Изготовление гробов (кроме цинковых) и урн для захоронения праха.

5.1.9. Изготовление и установка надмогильных сооружений и склепов.

5.1.10. Производство и реализация похоронных принадлежностей, изготовление траурных лент и нанесение траурных надписей.

5.1.11. Оформление надписей на памятниках и мемориальных досках.

5.1.12. Изготовление и крепление фотокерамических изделий на памятниках.

5.1.13. Уход за местами погребения и захоронения.

6. Специализированная служба по вопросам похоронного дела.

6.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее специализированная служба), на которую в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» возлагаются обязанности по оказанию ритуальных, обрядовых, юридических и иных видов услуг, связанных с погребением умерших, создается администрацией МО «Город Ахтубинск» и осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, областным законодательством, муниципальными правовыми актами МО «Город Ахтубинск».

6.1.2. Специализированная служба может быть создана в форме муниципального учреждения или предприятия, либо путем наделения статусом специализированной службы организация любой организационно – правовой формы по результатам проведения торгов.

6.1.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, не являющиеся специализированными службами, вправе осуществлять деятельность по оказанию ритуальных услуг и услуг по погребению. Все субъекты рынка ритуальных услуг пользуются равными правами в деятельности по предоставлению гражданам услуг по погребению и ритуальных услуг.

6.1.4. Специализированная служба предоставляет услуги согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона «О погребении и похоронном деле», уставными видами деятельности.

6.1.5. Специализированная служба может заключать договоры с юридическими и физическими лицами на проведение отдельных работ по погребению умерших, организации похорон, по устройству и содержанию мест погребений, а также оказывать за плату услуги из гарантированного перечня в случаях, установленных законодательством. Прием заказов и заключение договоров на услуги по погребению и организацию похорон

осуществляется в месте расположения специализированной службы, по месту регистрации умершего, иных местах по выбору заказчика.

6.1.6. При оформлении заказа на погребение специализированная служба обеспечивает наличие у агента (штатного работника специализированной службы) каталога ритуальных принадлежностей, прейскуранта на ритуальные услуги и предметы ритуального назначения, утвержденного в установленном порядке. Заказ на оказание ритуальных услуг оформляется договором (счет-заказ) с обязательным заполнением следующих реквизитов:

- полное наименование и юридический адрес исполнителя; фамилия, имя, отчество заказчика, его адрес и телефон;
- дата приема заказа, подписи заказчика и лица, принявшего заказ;
- перечень заказанных услуг, их стоимость и другие реквизиты.

6.1.7. Заказ на погребение оформляется при предъявлении лицом, взявшим на себя ответственность по организации похорон, паспорта или иного документа удостоверяющего личность. В случае исполнения обязанностей по организации похорон юридическим лицом, индивидуальным (частным) предпринимателем, оформление заказа на погребение осуществляется при предъявлении договора при его наличии, доверенности от заказчика на организацию похорон с указанием представителя и его паспортных данных.

6.1.8. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна иметь вывеску со следующей информацией: наименование и юридический адрес, режим работы. Для посетителей в месте приема заказов должна находиться следующая обязательная информация:

- извлечения (выписки) из Законов Российской Федерации «О защите прав потребителей» и «О погребении и похоронном деле»;
- прейскуранты (выписки из прейскурантов) на услуги и предметы ритуала;
- образцы, проспекты изготавливаемых и реализуемых изделий;
- образцы типовых документов, квитанций, удостоверяющих прием заказа и оплату услуг потребителем;
- сведения о льготах, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации отдельным категориям граждан;
- надлежащим образом оформленная книга отзывов и предложений.

6.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела имеет право:

- приобретать или арендовать необходимую материально-техническую базу для выполнения возложенных задач в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, областным законодательством и муниципальными правовыми актами;
- организовывать работу салонов, магазинов по продаже ритуальных принадлежностей, пунктов приема заказов на погребение;
- получать возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;
- заключать прижизненные договоры на оказание ритуальных услуг;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, областному законодательству, муниципальным правовым актам МО «Город Ахтубинск» и уставным видам деятельности.

6.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана:

- обеспечить предоставление населению гарантированного перечня услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;
- обеспечить волеизъявления умерших в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечить формирование и сохранность архивного фонда документов, связанных с погребением и похоронным делом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, областным законодательством, муниципальными правовыми актами;
- обеспечить надлежащее качество выполняемых работ и культуры обслуживания;

- соблюдать правила безопасности производства работ, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья людей;
- выполнять требования Федерального закона «О погребении и похоронном деле»;
- выполнять требования Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» при оказании услуг по погребению.

6.4. Специализированная служба не вправе:

- препятствовать в осуществлении погребения (в том числе путем предания умершего земле) лицам, исполняющим волеизъявление умершего, выраженное лицом при жизни, а также действующим от имени и по поручению супруга, близких, родственников, иных родственников, законных представителей, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего;
- обязывать (понуждать) приобретать у нее ритуальные услуги и услуги по погребению, в том числе входящие в гарантированный перечень.

6.5. Продукция, изготавливаемая и реализуемая специализированными службами по вопросам похоронного дела, должна соответствовать требованиям действующих нормативных документов.

6.6. Перевозка (транспортировка) тел (останков) умерших к месту захоронения производится специализированным транспортом, который должен соответствовать санитарным и иным нормам и требованиям, предусмотренным действующим законодательством.

6.7. Специализированная служба несёт ответственность за нарушение качества и порядка предоставления услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Контроль за деятельностью специализированных служб по вопросам похоронного дела осуществляется МУ «Отдел имущественных отношений и землепользования администрации МО «Город Ахтубинск».

7. Места захоронения и их виды

7.1. На муниципальном кладбище МО «Город Ахтубинск» захоронение тел умерших (урн с прахом) производится в землю.

7.2. Места захоронения подразделяются на следующие виды:

- одиночные;
- родственные;
- семейные (родовые);
- почетные;
- воинские;
- братские (общие).

7.3. Администрация МО «Город Ахтубинск» ведет учет всех видов захоронений, произведенных на территории муниципальных кладбищ.

7.4. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не должна быть менее 0,5 метра.

7.5. Участки для погребения устанавливаются следующих размеров

- для одиночного захоронения - 2,5 x 2,0 м;
- для двойного захоронения - 2,5 x 3,0 м;
- для семейного (родового) захоронения - от 2,5 x 3,0 м до 2,5 x 5,0 м;

7.6. Протяженность ограды должна соответствовать размерам выделенного участка.

7.7. Родственные захоронения.

7.7.1. Места для родственных захоронений предоставляются в день обращения в уполномоченный орган по вопросам похоронного дела с заявлением об оказании услуг по погребению либо с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения.

7.8. Семейные (родовые) захоронения.

7.8.1. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

7.8.2. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

7.8.3. Администрация кладбища принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

7.8.4. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения дела предоставляются следующие документы:

- заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;
- копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки.

Не допускается требовать предоставления иных документов, не предусмотренных действующим законодательством.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, с указанием даты приема.

7.8.5. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день предоставления заявителем (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в части 3.4. настоящей статьи.

7.8.6. Размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) установлен п.7.5 настоящего Положения и не может превышать 12,5 кв. метров.

7.8.7. Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

- заявитель является недееспособным лицом;
- в предоставленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные;
- заявитель не предоставил документы, указанные в пункте 7.8.4. настоящего Положения.

7.8.8. Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

7.8.9. Одновременно с предоставлением места для семейного (родового) захоронения специализированной службой, оформляется и вручается удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.

В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладбища, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

7.9. Почетные захоронения.

7.9.1. На кладбище в целях увековечения памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Астраханской областью, МО «Город Ахтубинск», могут быть отведены обособленные участки (зоны) почетных захоронений.

7.9.2. Почетные захоронения предоставляются при погребении на основании распоряжения руководителя уполномоченного органа местного самоуправления в сфере

погребения и похоронного дела, по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Астраханской областью, муниципальным образованием «Город Ахтубинск» и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

7.10. Военские захоронения.

7.10.1. Места на воинском участке кладбища предназначены для погребения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

7.11. Братские (общие) захоронения.

7.11.1. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

7.11.2. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории определяются в каждом конкретном случае.

7.11.3. При предоставлении места для братского (общего) захоронения организацией, управляющей кладбищем, удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.

7.11.4. На местах для братских (общих) захоронений подзахоронение не производится.

8. Регистрация (перерегистрация) захоронений, надмогильных сооружений (надгробий).

8.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется специализированной службой в книге регистрации.

8.2. Образцы книг регистрации захоронений и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом.

8.3. Книги регистрации захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

8.4. Указанные книги передаются на постоянное и временное хранение специализированной службой в уполномоченный орган местного самоуправления.

8.5. Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется специализированной службой.

9. Содержание, благоустройство, ремонт мест захоронения.

9.1. Обязанности по содержанию, благоустройству мест захоронения, в том числе по ремонту надгробных сооружений (надгробий) и оград, осуществляют лица, на которых зарегистрированы места захоронений.

9.2. Лица, содержащие захоронения, обязаны выполнять требования настоящего Положения и обслуживающего персонала кладбища по поддержанию необходимого состояния кладбища и порядка:

- содержать захоронения в благоустроенном состоянии;
- складывать мусор и отходы только в специально отведенных местах либо контейнеры;
- при обустройстве и содержании захоронений не наносить материального и морального ущерба другим лицам;
- вывозить на территорию и вывозить с территории кладбища грузы автотранспортом только с разрешения обслуживающего персонала;
- не огораживать площадь более размеров, предусмотренных настоящим Положением;

- устанавливать ограды, изготовленные только по размерам выделенного участка под захоронение.

9.3. Обеспечение правопорядка на территории кладбища возлагается на администрацию кладбища.

9.4. Обязанности по ремонту захоронений, пострадавших от стихийных бедствий и других непредвиденных обстоятельств, возлагаются на администрацию кладбища.

9.5. Все работы, связанные с содержанием, благоустройством и ремонтом вышеперечисленных захоронений, осуществляются за счет средств местного бюджета.

9.6. При отсутствии сведений о захоронении, а также ненадлежащем уходе за захоронениями они признаются бесхозными в порядке, утвержденном законодательством РФ.

9.7. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения органы местного самоуправления обязаны приостановить или прекратить деятельность на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую природную среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.

9.8. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

Глава МО «Город Ахтубинск»



А.А. Наружбаев