



АСТРАХАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АХТУБИНСК»

РЕШЕНИЕ № 205/40

28 марта 2017 года

г. Ахтубинск

О принятии Положения «О переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, Уставом МО «Город Ахтубинск»,

Совет муниципального образования «Город Ахтубинск»
РЕШИЛ:

1. Принять Положение «О переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» со следующими изменениями:

- привести к единообразию по всему тексту слова: «МО «Город Ахтубинск»»;
- в п. 2.1 первый абзац перенести в первую часть (Общие положения);
- п. 3.2 дополнить словами: «Условия сноса многоквартирного дома определяется действующим законодательством, рекомендуемая форма требования определяется Приложением № 7»;
- п. 4.3 исключить, заменив его списком Приложений.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Испытатель» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Ахтубинск».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета МО «Город Ахтубинск»



И.И. Семёнов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕСЕЛЕНИИ ГРАЖДАН ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИЗНАННЫХ
НЕПРИГОДНЫМИ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ, МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ,
ПРИЗНАННЫХ АВАРИЙНЫМИ И ПОДЛЕЖАЩИМИ СНОСУ ИЛИ
РЕКОНСТРУКЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Положение о переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регуливающими вопросы в области жилищных правоотношений.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с переселением нанимателей, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда на условиях договора социального найма, признанных непригодными для проживания, и собственников жилых помещений, проживающих в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расположенных на территории муниципального образования «Город Ахтубинск» (далее – МО «Город Ахтубинск»).

1.3. Основанием для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, является заключение межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - заключение) и распоряжение администрации МО «Город Ахтубинск» о дальнейшем использовании жилого помещения (многоквартирного дома), сроках отселения граждан (далее - распоряжение), принятые в соответствии с постановлением администрации МО «Город Ахтубинск» от 12.10.2016 № 1080 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии для оценки и обследования помещений в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома в целях признания его аварийным, подлежащим сносу или реконструкции».

1.4. Жилищный фонд, признанный непригодным для проживания – совокупность жилых помещений муниципального жилищного фонда МО «Город Ахтубинск», признанных непригодными для проживания, а также жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах жилищного фонда МО «Город Ахтубинск», признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

1.5. Сроки переселения граждан не должны превышать двух лет с момента принятия распоряжения.

1.6. Сектор по учету и распределению жилья администрации МО «Город Ахтубинск» (далее – Сектор) формирует список граждан, имеющих право на предоставление жилого помещения в связи с принятием решения о признании жилищного фонда непригодным для проживания (далее - список) (Приложение № 1).

2. Переселение нанимателей проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания

2.1. В список подлежат включению граждане, проживающие в жилых помещениях:

- по договорам социального найма (в том числе вселенные в жилое помещение по ордеру) (Приложение № 2);

- граждане, проживающие по договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда (в том числе по служебным ордеру), предоставленных органом местного самоуправления в связи с характером их трудовых отношений;

- иные граждане, сохранившие право пользования жилым помещением;

- собственники жилых помещений (Приложение № 3).

2.2. Нанимателям, проживающим в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания по договорам социального найма (далее - наниматели), предоставляются другие жилые помещения по договорам социального найма.

2.3. Предоставляемое нанимателю в связи с переселением другое жилое помещение по договору социального найма должно быть благоустроенным применительно к условиям города Ахтубинска, равнозначным по общей площади, ранее занимаемому жилому помещению, отвечать установленным требованиям, находиться в границах МО «Город Ахтубинск».

2.4. Наниматель, которому предоставлено другое равнозначное жилое помещение в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, сохраняет право состоять на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, если в отношении него сохраняются основания, установленные действующим законодательством, состоять на таком учете.

2.5. В случае невозможности предоставления жилого помещения, равнозначного по общей площади, ранее занимаемому жилому помещению, нанимателю может быть предоставлено жилое помещение по договору социального найма большей площади, но не более, чем в два раза, превышающей норму предоставления на одного человека, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в перечне, предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.6. В целях принятия постановления администрации города МО «Город Ахтубинск» о распределении жилых помещений для предоставления гражданам по договорам социального найма, наниматели в течение месяца с момента принятия распоряжения, предусмотренного пунктом 1.3 Положения, представляют в администрацию следующие документы:

- 1) копии документов удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- 2) выписку из домовой книги и лицевого счета;
- 3) технический паспорт жилого помещения или кадастровый паспорт с описанием технических характеристик жилого помещения, признанного непригодным для проживания;
- 4) ордер или договор социального найма жилого помещения, признанного непригодным для проживания;
- 5) нотариальное обязательство всех совершеннолетних членов семьи нанимателя об освобождении жилого помещения, признанного непригодным для проживания;
- 6) справка о составе семьи;
- 7) справка из УФМС о зарегистрированных гражданах;
- 10) справка из Знаменского отделения Ахтубинского производственного участка Нижневолжского филиала «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» о наличии (отсутствии) у граждан жилых помещений в собственности,

Наниматели вправе представить выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество либо сообщения об отказе в предоставлении информации по причине отсутствия в указанном реестре таких сведений. В случае непредставления указанных документов, администрация запрашивает их самостоятельно.

2.7. В течение срока расселения граждан, указанного в распоряжении, МУ «Отдел

имущественных отношений и землепользования администрации МО «Город Ахтубинск» и сектор по учету и распределению жилья определяют жилой фонд для отселения (распределения) нанимателям по договорам социального найма.

Далее в течение 10 рабочих дней с момента определения жилых помещений для распределения принимает постановление администрации МО «Город Ахтубинск» о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

2.8. В целях заключения договора социального найма наниматели представляют в администрацию следующие документы:

- 1) заявление о заключении договора социального найма (Приложении № 4);
- 2) оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность граждан (паспорт, свидетельства о рождении и другие документы);
- 3) справку об отсутствии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг, ТО, платы за наем, за жилое помещение, признанное непригодным для проживания.
- 4) справку о составе семьи и степени родства;
- 5) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, признанное непригодным для проживания;

Договор социального найма заключается между администрацией и нанимателем в течение 30 рабочих дней с момента представления всех документов, указанных в настоящем пункте.

Администрация МО «Город Ахтубинск» отказывает нанимателю в заключение договора социального найма в случаях представления им неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.8. Положения.

Решение об отказе в заключение договора социального найма принимается и направляется нанимателю в течение 5 рабочих дней с момента представления неполного пакета документов.

Отказ от заключения договора социального найма не препятствует повторному обращению нанимателя за заключением договора социального найма после устранения причин, послуживших основанием для принятия указанного решения.

2.9. Жилое помещение, признанное непригодным для проживания, освобождается нанимателем и членами его семьи в течение 14 календарных дней с момента заключения договора социального найма.

2.10. По заявлению нанимателя при наличии угрозы жизни и здоровью граждан сектор по учету и распределению жилья предоставляет ему жилое помещение маневренного фонда на период до предоставления жилого помещения по договору социального найма в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.11. В случае отсутствия в жилом помещении, признанном непригодным для проживания, граждан, зарегистрированных по месту жительства, администрация в тридцатидневный срок с момента выявления факта отсутствия граждан в жилом помещении обращается в суд с заявлением о признании таких граждан утратившими право пользования жилым помещением.

3. Переселение собственников из жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу

3.1. К собственникам жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу (далее - дом), администрацией МО «Город Ахтубинск» предъявляются требования о сносе такого дома в срок, не превышающий одного года со дня принятия распоряжения.

3.2. Требование о сносе дома вручается под роспись каждому собственнику жилого помещения дома в течение 15 календарных дней с момента принятия распоряжения.

Условия сноса многоквартирного дома определяется действующим законодательством, рекомендуемая форма требования определяется Приложением № 7.

3.3. В случае, если собственники в установленный срок не осуществили снос дома, земельный участок, на котором расположен указанный дом, подлежит изъятию для муниципальных нужд, и подлежат изъятию каждое жилое помещение, за исключением

жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.

3.4. Решение об изъятии земельного участка под домом и жилых помещений у собственников в этом доме принимается администрацией МО «Город Ахтубинск» в форме постановления и подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.5. Жилые помещения изымаются у собственников путем выкупа.

3.6. Выкупная цена жилого помещения, сроки и другие условия выкупа определяются соглашением с собственником жилого помещения, которое заключается с администрацией МО «Город Ахтубинск».

Соглашение включает в себя обязательство администрации МО «Город Ахтубинск» уплатить выкупную цену за изымаемое жилое помещение, а также установить сроки выкупа, порядок освобождения жилого помещения, подлежащего изъятию, и другие условия выкупа.

3.7. Размер выкупной цены определяется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.8. Денежные средства, предоставляемые собственнику в виде выкупной цены жилого помещения, перечисляются собственнику в безналичной форме на его банковский счет в сроки, предусмотренные соглашением.

3.9. По соглашению с собственником ему может быть предложено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с зачетом его стоимости в выкупную цену.

В случае превышения общей площади предоставляемого жилого помещения, собственник оплачивает разницу между рыночной стоимостью предоставляемого жилого помещения и выкупной ценой изымаемого жилого помещения.

3.10. Собственники для заключения соглашения о выкупе жилого помещения представляют в администрацию города следующие документы:

- 1) заявление граждан (Приложение № 5);
- 2) оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность граждан (паспорт, свидетельство о рождении, другие документы);
- 3) оригиналы и копии справки Знаменского отделения Ахтубинского производственного участка Нижневолжского филиала «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ или Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области и документов, послуживших основанием для возникновения права собственности на жилое помещение;
- 4) предварительное разрешение органов опеки и попечительства на отчуждение жилого помещения, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством;
- 5) выписку из домовой книги, лицевого счета;
- 6) справка о составе семьи;
- 7) сведения о зарегистрированных гражданах в жилом помещении;
- 8) оригинал и копию технического паспорта жилого помещения или кадастрового паспорта с описанием технических характеристик жилого помещения;
- 9) согласие собственника (сособственников) жилого помещения на заключение соглашения о выкупе;
- 10) отчет о рыночной стоимости жилого помещения;
- 11) письменное согласие залогодержателя на замену предмета залога в случае, если жилое помещение обременено правами залогодержателя.

Собственник вправе представить выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на жилое помещение. В случае непредставления указанной выписки, администрация города запрашивает ее самостоятельно.

Соглашение о выкупе (Приложение № 6) заключается администрацией и собственником (сособственниками) в течение 30 календарных дней с момента поступления всех документов, указанных в настоящем пункте.

Соглашение о выкупе не заключается в случае представления собственником неполного пакета документов.

Решение об отказе в заключение соглашения о выкупе принимается и направляется собственнику в течение 15 рабочих дней с момента представления неполного пакета документов.

Отказ от заключения соглашения о выкупе не препятствует повторному обращению собственника за заключением такого соглашения после устранения причин, послуживших основанием для принятия указанного решения.

3.11. Если собственник не согласен с решением об изъятии жилого помещения либо с ним не достигнуто соглашение о выкупной цене жилого помещения или других условиях выкупа, администрация, вправе предъявить иск в суд о выкупе жилого помещения в течение двух лет с момента направления собственнику уведомления об изъятии принадлежащего ему жилого помещения

4. Заключительные положения

4.1. Собственники и наниматели жилых помещений жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, несут обязанность по оплате жилищных и коммунальных услуг за жилое помещение до сдачи жилого помещения по акту приема-передачи в муниципальное учреждение «Отдел имущественных отношений и землепользования администрации МО «Город Ахтубинск».

4.2 Муниципальное учреждение «Отдел имущественных отношений и землепользования администрации МО «Город Ахтубинск» осуществляет прием освободившихся жилых помещений по акту приема-передачи жилого помещения от граждан, в отношении которых приняты правовые акты о выселении в течение 30 календарных дней со дня вручения правового акта о выселении нанимателю (собственнику) жилого помещения.

При отказе освободить занимаемое жилое помещение спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

Приложения:

- 1) список граждан (Приложение № 1);
- 2) уведомление (для нанимателя) (Приложение № 2);
- 3) уведомление (для собственника) (Приложение № 3);
- 4) заявление нанимателя (Приложение № 4);
- 5) заявление (собственника) (Приложение № 5);
- 6) соглашение (Приложение № 6);
- 7) требование о сносе (Приложение № 7).

Глава МО «Город Ахтубинск»



А.А. Наружбаев

Приложение 1
к Положению «О переселении граждан
из жилых помещений, признанных непригодными
для проживания, многоквартирных домов, признанных
аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

Утверждаю:
Глава администрации

« » _____

(подпись)

М.П.

Список граждан, имеющих право на предоставление жилого помещения в связи с принятием решения о признании жилищного фонда непригодным для проживания (реквизиты правового акта)

№ п\п	Состав семьи (Фамилия, имя, отчество нанимателя, членов семьи нанимателя, собственника, членов семьи собственника)	Адрес занимаемого жилого помещения, вид занимаемого жилого помещения	Характеристика занимаемого жилого помещения			Принадлежность жилого помещения (собственность, социальный найм, реквизиты правоустанавли вающих документов)
			Общая площадь жилого помеще ния, кв.м	В том числе, жилая площадь жилого помещения, кв.м	Количес т во занимае мых комнат/ комнат в квартире	
1	2	3	5	6	7	8
Всего						

Начальник сектора _____
(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение 7
к Положению «О переселении граждан
из жилых помещений, признанных непригодными
для проживания, многоквартирных домов, признанных
аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество,
_____ паспортные данные,
_____ место жительства)

Требование о сносе (для собственника)

_____ !
Многokвартирный дом № _____ по улице _____ в г. Ахтубинске,
в котором расположено Ваше жилое помещение, распоряжением администрации МО «Город
Ахтубинск» от _____ № _____ « название » признан аварийным и подлежащим
сносу (реконструкции).

Настоящим требуем в срок до _____ произвести снос многоквартирного дома.

В случае, если, в установленный срок не будет осуществлен снос или реконструкция
указанного многоквартирного дома, земельный участок, на котором расположен указанный
дом, подлежит изъятию для муниципальных нужд и соответственно подлежит изъятию
каждое жилое помещение в указанном доме.

Глава администрации _____

(подпись)

Приложение 2
к Положению «О переселении граждан
из жилых помещений, признанных непригодными
для проживания, многоквартирных домов, признанных
аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

УВЕДОМЛЕНИЕ (для нанимателя)

Уважаемый (ая) _____ !

Настоящим уведомляем Вас, что многоквартирный дом, жилое помещение, в котором
(нужное подчеркнуть)

Вы проживаете, признан аварийным и подлежащим сносу (реконструкции), непригодным
(нужное подчеркнуть)
для проживания на основании:

_____ (реквизиты решения (заключения) межведомственной комиссии)

_____ (реквизиты правового акта о признании жилищного фонда непригодным для проживания)

Вы являетесь нанимателем жилого помещения:

_____ (вид жилого помещения, адрес жилого помещения, общая площадь жилого помещения)

Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения по договору социального найма Вам необходимо подойти в администрацию города Ахтубинска по адресу: _____

Кабинет _____ Контактный телефон _____

При себе иметь следующие документы (с копиями):

- документы, удостоверяющие личности нанимателя и всех членов его семьи;
- правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение (ордер, договор социального найма);
- справку о составе семьи;
- справку об отсутствии задолженности.

Глава администрации _____
(подпись)

Приложение 3
к Положению «О переселении граждан
из жилых помещений, признанных непригодными
для проживания, многоквартирных домов, признанных
аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

УВЕДОМЛЕНИЕ (для собственника)

Уважаемый (ая) _____ !

Настоящим уведомляем Вас, что многоквартирный дом, в котором Вы являетесь собственником жилого помещения, признан аварийным и подлежащим сносу (реконструкции), на основании: _____

(реквизиты решения (заключения) межведомственной комиссии)

(реквизиты правового акта о признании жилищного фонда непригодным для проживания)

Вы являетесь собственником жилого помещения: _____

(вид жилого помещения, адрес жилого помещения, общая площадь жилого помещения)

Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в собственность, взамен изымаемого, Вам необходимо подойти в администрацию города Ахтубинска по адресу: _____

Кабинет _____ Контактный телефон _____

При себе иметь следующие документы (с копиями):

- документы, удостоверяющие личности собственников жилого помещения;
- правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение (договор, свидетельство о регистрации права собственности);
- справку о составе семьи;
- справку об отсутствии задолженности.

Глава администрации _____

(подпись)

Приложение 4
к Положению «О переселении граждан
из жилых помещений, признанных непригодными
для проживания, многоквартирных домов, признанных
аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

Главе администрации

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество,

_____ паспортные данные,

_____ место жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____

_____ аварийным и подлежащим
сносу (реконструкции), жилого помещения, расположенного по
адресу: _____ непригодным для проживания
(нужное подчеркнуть и заполнить)

_____ (реквизиты решения (заключения) межведомственной комиссии)

_____ (реквизиты правового акта о признании жилищного фонда непригодным для проживания)

прошу предоставить по договору социального найма жилое помещение, расположенное по
адресу: _____,

общей площадью _____ кв.м, этаж _____, количество комнат _____

мне и членам моей семьи:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

К заявлению прилагаются*:

- 1) правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- 3) справка о составе семьи;
- 4) справку об отсутствии задолженности.

Подлинность представленных мной сведений подтверждаю. Настоящим также даю согласие на проверку представленных мной сведений и документов.

Заявление подписывают наниматель и дееспособные члены его семьи с расшифровками подписей и указанием даты подачи заявления.

Документы проверил и заявление принял: _____

_____ (фамилия, инициалы, подпись, должность)

*Указывается полный перечень документов с указанием их реквизитов.

Приложение 5
к Положению «О переселении граждан
из жилых помещений, признанных непригодными
для проживания, многоквартирных домов, признанных
аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

Главе администрации

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество,

паспортные данные,

место жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество)

являюсь собственником жилого помещения в виде _____,

(объект права, вид права)

расположенного по адресу: _____

В связи с признанием многоквартирного дома, расположенного по адресу:

аварийным и подлежащим сносу (реконструкции)

(реквизиты решения (заключения) межведомственной комиссии)

(реквизиты правового акта о признании жилищного фонда непригодным для проживания)

прошу предоставить в счет выкупной цены взамен изымаемого жилого помещения,
собственником которого являюсь, жилое помещение в виде:

(объект права, вид права)

расположенного по адресу: _____

общей площадью _____ кв.м, этаж _____, количество комнат _____

К заявлению прилагаются*:

- 1) правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение;
- 2) копия документа удостоверяющего личность заявителя;
- 3) справка о составе семьи;
- 4) справка об отсутствии задолженности.

Подлинность представленных мной сведений подтверждаю. Настоящим также даю согласие на проверку представленных мной сведений и документов.

Заявления подают все собственники жилого помещения с указанием объекта и вида права каждого.

Заявление подписывает собственник с расшифровкой подписи и указанием даты подачи заявления.

Документы проверил и заявление принял: _____

(фамилия, инициалы, подпись, должность)

*Указывается полный перечень документов с указанием их реквизитов.

Приложение 6

к Положению «О переселении граждан
из жилых помещений, признанных непригодными
для проживания, многоквартирных домов, признанных
аварийными и подлежащими сносу или реконструкции»

ФОРМА
СОГЛАШЕНИЯ О ВЫКУПЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

г. Ахтубинск

«_____» _____ 20__ г.

Администрация МО «Город Ахтубинск» в лице _____,
действующего на основании Устава МО «Город Ахтубинск» (далее по тексту -
Администрация);

Муниципальное учреждение «Отдел имущественных отношений и землепользования
администрации МО «Город Ахтубинск» в лице начальника _____,
действующего на основании Положения, (далее по тексту Отдел)

и гр. _____ (далее по тексту - Гражданин)
(фамилия, имя, отчество)

заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом соглашения являются:

удовлетворение Администрацией, Отделом условий о предоставлении Гражданину
взамен принадлежащего ему на праве собственности недвижимого имущества (доли в
праве): _____ общей площадью _____ кв. м,
(жилого дома, земельного участка)

- расположенного по адресу: г. Ахтубинск, ул. _____, д. _____,
корп. _____, кв. № _____, иного жилого помещения (выкупной цены в денежной форме и
размерах в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Ахтубинска);

2.2. передача Гражданином Администрации права собственности на указанное выше
принадлежащее ему на праве собственности недвижимое имущество;

2.3. фактическое освобождение Гражданином (членами его семьи и иными лицами,
находящимися в нем) указанного недвижимого имущества;

2.4. переселение Гражданина (членов его семьи) в предоставленное ему иное жилое
помещение.

2.2. Право собственности на указанное выше недвижимое имущество подтверждено
свидетельством о государственной регистрации права от "___" _____ г. № _____ и
записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
за № _____ от _____ г., иными документами (указать).

Указанное недвижимое имущество (жилой дом, земельный участок, часть земельного
участка и находящиеся на нем хозяйственно-бытовые постройки) до настоящего времени
никому не продано, не заложено, в споре и под запрещением (арестом) не состоит, не
обременено денежными обязательствами по оплате жилого помещения и коммунальных
услуг, а также правами 3-х лиц.

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Рыночная стоимость недвижимого имущества, принадлежащего на праве
собственности Гражданину и расположенного по адресу: г. Ахтубинск,
ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. № _____, составляет _____ руб.:
(_____ руб.

3.2. В соответствии с определенной рыночной стоимостью недвижимого имущества
Гражданина, указанного в п. 2.1, Гражданину может быть:

а) предоставлено жилое помещение (отдельная квартира) размером

общей площади _____ кв. м, расположенное по адресу: г. Ахтубинск, ул. _____, Д. _____, корп. _____, кв. № _____;

б) предоставлена выкупная цена в денежной форме в размере, указанном в п. 3.1.

3.3. Рыночная стоимость предоставляемого жилого помещения, находящегося по адресу: г. Ахтубинск, ул. _____, Д. _____, корп. _____, № _____, в соответствии с произведенной независимой оценкой составляет _____ руб.

3.4. Предоставляемая в собственность квартира является равноценным выкупом (частью выкупа) за изымаемый жилой дом (долю в праве на жилой дом), земельный участок, плодово-ягодные насаждения.

Произведенная оценка недвижимого имущества Гражданина и предоставляемого взамен него жилого помещения признана сторонами соответствующей рыночной стоимости данного недвижимого имущества.

3.5. Расчет рыночной стоимости недвижимого имущества, предоставляемого Гражданину жилого помещения взамен освобождаемого произведен независимым оценщиком с соблюдением утвержденных (указать организацию, производившую оценку имущества) Правительством Российской Федерации стандартов оценки в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ (в ред. Федерального закона от 27.07.2006 № 157-ФЗ) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» по заключенному Отделом как лицом, уполномоченным Администрацией МО «Город Ахтубинск» на совершение сделок с объектами оценки, договору на оценку.

Договор на оценку и отчеты о произведенной оценке являются приложением и неотъемлемой частью настоящего соглашения.

3.6. Предоставляемое жилое помещение по адресу: г. Ахтубинск, ул. _____, Д. _____, корп. _____, № _____ соответствует санитарно-техническим нормам и является пригодным для постоянного проживания, свободно от прав третьих лиц.

4. Обязательства сторон

4.1. Гражданин обязан:

4.1.1. Избрать в течение _____ дней после рассмотрения результатов оценки рыночной стоимости занимаемого им жилого помещения (жилого дома) и варианта предоставления жилого помещения взамен изымаемого один из способов осуществления переселения из освобождаемого им жилого помещения (жилого дома), а именно:

- путем получения в собственность по договору мены между Гражданином и Администрацией в лице Отдела подобранного Отделом жилого помещения и переселения в него;

- путем получения выкупной цены за его недвижимое имущество;

4.1.2. После избрания способа переселения произвести все необходимые действия по его осуществлению.

4.1.3. Освободить объект недвижимости, указанный в п. 2.1, по адресу: г. Ахтубинск, ул. _____, дом _____ в течение _____ дней с момента подписания настоящего соглашения и заключения договора краткосрочного найма на жилое помещение по вышеуказанному адресу.

4.1.4. Вселиться по адресу нахождения предоставляемого жилого помещения: г. Ахтубинск, ул. _____, дом _____, кв. _____

4.1.5. Освободить от имущества занимаемое жилое помещение по адресу: г. Ахтубинск, ул. _____, дом _____ в течение _____ дней с момента подписания настоящего соглашения, а также сдать помещение по акту приема-передачи.

4.1.6. Представить в течение 10 дней с момента подписания настоящего соглашения документы представителю Администрации в лице Отдела для регистрации перехода права собственности на новую квартиру, на _____ (указать долю) долю жилого дома и земельного участка в Федеральную регистрационную службу.

Подписать акт (акты) приема-передачи недвижимого имущества в течение _____ дней с момента получения такого акта.

4.2. Администрация обязана:

4.2.1. Издать в течение _____ дней постановление Администрации о предоставлении жилого помещения _____

4.2.2. Принимать участие в урегулировании всех возникших конфликтных ситуаций.

4.2.3. Совместно с Отделом подготовить документы на регистрацию перехода права собственности на недвижимое имущество (п. 1 настоящего соглашения).

4.2.6. Подписать акт приемки-передачи, акт сноса недвижимого имущества.

4.3. Отдел обязуется:

4.3.1. Подготовить и заключить договор краткосрочного найма, а также договор мены или договор передачи квартиры в собственность с Гражданином в установленном порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Совместно с Администрацией подготовить материалы на регистрацию перехода права собственности на недвижимое имущество (п. 1 настоящего соглашения) и направить документы в учреждение юстиции, осуществляющее государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ФРС).

4.3.3. Составить и согласовать совместно с Отделом акт (акты) приема-передачи недвижимого имущества.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае невыполнения Гражданином обязательств, предусмотренных п. 4.1 настоящего соглашения, Администрация вправе рассматривать это как отказ от выполнения обязательств, достигнутых соглашением. Требования о выполнении соглашения либо выкуп недвижимого имущества будут осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6. Все приложения к настоящему соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

6.2. Настоящее соглашение считается вступившим в силу с момента подписания всеми сторонами и составлено в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

7.1. Администрация муниципального образования «Город Ахтубинск» 416501 г. Ахтубинск, ул. Андреева, 9 ИНН 3001040178, КПП 300101001, р/с 402048103000000000168 л/с3400010850 в ГРКЦ ГУ Банка России Астраханской области г. Астрахань, БИК 041203001 Глава администрации _____ МП (подпись)	7.2. МУ «Отдел имущественных отношений и землепользования» администрации МО «Город Ахтубинск» Начальник _____ МП (подпись)
7.3. Гражданин: Ф.И.О. _____ Паспорт: сери, номер, выдан _____ Зарегистрирован по адресу: _____	